

Dagsorden

For møde nr. 1

SKOLEBESTYRELSEN

Tirsdag den 10. september 2024

Kl. 17.00 – 19.00

(husk hvis du har punkter til dagsorden sendes det til
Rasmus eller Peter inden mødet 😊)

Mødelokale 2

| | |
|---------------------------------------------------------|-----------|
| SAGER TIL EFTERRETNING: | 69 |
| 70. Orientering | 69 |
| SAGER TIL DRØFTELSE: | 70 |
| 71. Opstarten af skoleåret..... | 70 |
| 72. 50 mio. over 3 år til skolerne i Vejle Kommune..... | 71 |
| 73. Ansættelse af lærer til Centerklasserne | 73 |
| 74. Principper for skolebestyrelsesarbejdet | 73 |
| SAGER TIL BESLUTNING: | 73 |
| 75..... | 73 |
| Flyer: | 74 |

Fraværende:

SAGER TIL EFTERRETNING:

70. Orientering

- Formanden
- Velkommen til alle medlemmer (nye som ”gamle”
Kort status på forældremøderne. Hvorledes oplever vi dem, er det ”Overkill”? Eller skal vi re-tænke det i bestyrelsen?
Arbejdsdage på skolen / venskabsforening
Evt. kommende punkt vedr. kulturen i overbygningen (Fouzi)

- Skolelederen

Fælles pædagogisk eftermiddag den 10. oktober.

- Rød Fløj:

- Gul Fløj

- Grøn Fløj

Centerklasserne

- Organisering af lokalerne samt FDF

SFO

-

Medarbejderrepræsentanterne

-

Elevrådet

| |
|---------------------------------------------------------------------|
| Skoleledelsens forslag til beslutning: – til efterretning |
|---------------------------------------------------------------------|

(J.nr.) – PE

Bilag: 2024-09-10 Sagsliste

Beslutning:

SAGER TIL DRØFTELSE:

71. Opstarten af skoleåret.

Skoleåret er startet planmæssigt op set i relation til ansatte og elever. Der har været en ret rolig sommerferie på skolen. Der blev ikke oplevet hærværk eller andre trælse ting. Etablering af taget stod på i ferien, men de var 2½ uge forsinket.

Status på det helt formelle, så har vi lige nu 560 elever på almenskolen, og der er nu indskrevet 102 elever i centerklasserne. De sidste elever blev visiteret i slutningen af juni. Alt i alt 662 elever på skolen.

0. årgang samt de nye elever i Centerklasserne, har haft en god, tryk opstart og skolens personale har modtaget stor ros fra forældrene i forhold til opstarten. Dette gælder naturligvis også i uge 31, hvor SFO personalet sørgede for gode rolige opstartsrammer. Faktisk en opstart der allerede startede i foråret og kulminerede med første skoledag den 12. august 2024. Det gør noget at der er tale om 2 klasser og ikke 3. Vi ser allerede nu med spænding på at der er skrevet 59 børn op til kommende 0. årgang 2025.

Klargøring af skolens lokaler er stadig ikke optimal. Alle knokler for at det lykkedes og noget man skulle tro var ligetil, viser sig at være bøvlet. Ledelsen tager punktet med til forvaltningen/Chefniveau.

Skoleåret byder også på fordybelse i pædagogiske, psykologiske og didaktiske temaer i de enkelte afdelinger. Hele skolen kommer tog afsæt i et oplæg omkring det grænseløse forældreskab. Et oplæg psykologfirmaet Clavis stod for. Emnet kobles med fokus på "Et særligt barn kræver et særligt forældresamarbejde". Det er primært for personalet i Centerklasserne.

Skoleåret 2024-25, er også året hvor vi arbejder videre med meddelelsesboget, idet den også er koblet op på den nye form for UU-Vejledning. Det kommer vi til at informere yderligere om. Desuden står vi overfor skolereform, hvor den praksisfaglige tilgang fylder mere.

Skolens samlede økonomi balancerer, men vi er mærket af besparelserne på de 4% på specialområdet og de 1% på almindelen. Lønbudgettet balancerer pga. overskud på driftsbudgettet samt manglende ansættelse af afdelingsleder i Centerkl. Vi har sat midler af til at skifte den store bus ud med en nyere brugt bus fra december 2019.

Skolen har et øget forbrug for inklusionskontoen, ca. et minus på 150.000kr. Det skyldes b.la. om tilflyttere, hvor børnene har brug for et specialiseret tilbud og generelt oplever skolerne i Vejle (DK generelt) en stigning på dette område.

Sidst men ikke mindst, lykkedes det at lave forlængelse af lejekontrakt med FDF for lån af lokalerne på Badevænget. Der er etableret et permanent læringsrum/klasselokale til 10 elever og 2 lærere. De er kommet godt fra start og forældrene har været på besøg i de nye lokaler. Dette har medført en aflastning af presset på de øvrige udslusningslever/lokaler.

(J.nr.) – PE

Skoleledelsen forslår at bestyrelsen orienteres om initiativet.

Bilag: Den nye B&U politik (Flere børn skal gå i den lokale skole), Skoleplanen 2024-25 samt Estimeret lønbudget 2024.

Beslutning:

72. 50 mio. over 3 år til skolerne i Vejle Kommune.

Byrådet besluttede 19.6. 2024 at afsætte 50 mio. kr. i en pulje til ”Folkeskolens fremtid: Trivsel, læring og bedre balance som nøglen til succes.”

Den uddybende tekst til overskriften fokuserer på den store udfordring skolerne har med, at stadig flere elever segregeres til specialtilbud, hvormed den almene skole rummer en stadig mindre andel af eleverne, og økonomien presses betydeligt pga. de dyrere tilbud.

De bevilgede 50 mio. kr. taler dermed direkte ind i den nye børne- og ungepolitik og den ambitiøse omstilling ”Flere børn og unge sammen – i lokale fællesskaber,” som Børne- og Familieudvalget vedtog 30.5.2024. Forvaltningen indstiller, at de 50 mio. kr. investeres i denne omstilling. Forvaltningen indstiller, at denne sag godkendes som ”overordnet udmøntningsplan” for investeringen. Den vil så udgøre det politiske grundlag for, at forvaltningen fremlægger en endelig udmøntningsplan i november 2024.

Målet med omstillingen/investeringen er:

Aktivitetmæssigt

- at antallet af segregerede skoleelever falder år for år.

Økonomisk

- at den negative udgiftsspiral stoppes, idet det forudsættes, at de frigivne midler fra færre segregerede elever flyttes til almenområdet i takt med af fordelingen af elever ændres.

Langsigtet

- at flere elever består folkeskolens afgangsprøve
- at flere elever lykkes i forhold til at få uddannelse og job.

Der er følgende grundlæggende forudsætninger for investeringen:

- Der er tale om et engangsbeløb, der forventes udmøntet over 3 år, og midlerne skal anvendes, så de ikke indebærer varige løft.
- Der er tale om investeringsmidler, og skal derfor anvendes strategisk til indsatser, der fører til en ny status, der vil være vedvarende, når puljen er brugt.
- Der skal derfor opstilles mål for effekten, der kan følges.
- Fra overordnet udmøntningsplan til endelig udmøntningsplan

Dennes sags overordnede udmøntningsplan skal give retningen og præmisser for **den endelige udmøntningsplan**. Den endelige plan for udmøntning forventes politisk godkendt i ultimo 2024. Nedenstående præsenterer dels præmisserne for den endelige plan og dels et bruttokatalog for konkrete indsatser. Det skal bemærkes, at det pt. er et bruttokatalog, hvor noget vil kunne falde ud og andet komme til i den endelige plan.

Der er følgende præmisser for udarbejdelsen af den endelige udmøntningsplan:

- Der skal ske en kvalificering og evt. en prioritering af de konkrete tiltag i bruttolisten. Den skal ske på baggrund af dialog med ledere, MED-system mm. Den endelige udmøntningsplan skal fortsat indeholde en vifte af tiltag, da der vil være forskel på, hvilke tiltag, der har størst effekt på de enkelte skoler.
- Der skal udarbejdes en model for udmøntningen af tiltagene og dermed bevillingerne til konkrete aktiviteter. Modellen skal blandt andet indebære, at midlerne uddeles på baggrund af aftale mellem forvaltningen og de enkelte skoler, så
 - der sikres kvalitet i de enkelte tiltag
 - der kan følges op på aktiviteter og midlernes anvendelse til formålet
 - der kan følges op på effekter af tiltagene
- Der udarbejdes i samarbejde med ØA-forvaltningen et grundlag for dataopfølgning, herunder også på effektsiden, så udviklingen i segregeringen i alt og på de enkelte skoler kan følges.
- Tiltag, der indebærer personaleopnormering (to-voksen-ordninger, mindre hold mm.), er midlertidige og skal understøtte en omstilling. De skal – hvis de opretholdes efter perioden – finansieres gennem frigivne midler fra færre segregerede elever.
- Det afklares i processen om (nogle af) midlerne skal prioriteres til bestemte områder. Det kunne f.eks. være til indskolingen eller til skoler med høj segregeringsprocent
- Bruttoliste over mulige konkrete tiltag

På baggrund af erfaringer fra Vejle og andre kommuner har forvaltningen opstillet følgende bruttoliste, som den endelige udmøntningsplan tager udgangspunkt i:

- Forøge mulighederne for co-teaching (to-voksen-ordninger) og herigennem styrke deltagelse for flere elever i den almene undervisning. Investeringen skal her ses som en øremærkning af midler til flere voksne i klassen.
- Forøge mulighederne for at organisere undervisningen i hold, der er mindre end klassen. Investeringen skal her ses som en øremærkning af midler til flere voksne, der varetager undervisning på mindre hold.
- Udvidelse af vores Kompetencecenter (udgående funktion vi har på vores specialafdelinger/skoler), så pædagogisk personale herfra får mere tid og ressourcer til at udvikle praksis sammen med pædagogisk personale på skolerne. Investeringen skal her ses som en øremærkning af midler til mere kompetenceudvikling, som gennemføres af lærere og pædagoger fra kompetencecentrene, som har særlig viden og erfaring indenfor arbejdet med børn i udsatte positioner.
- Styrkelse af skolernes pædagogiske læringscentre med flere vejledere, der har kompetencer til at vejlede kolleger i en pædagogisk praksis, der tilgodeser flere elevers trivsel og læring. Investeringen er her øremærket vejlederkapacitet på de enkelte skoler.
- Styrkelse af overgangen fra børnehave til skole med pædagogisk personale, der følger børnene fra børnehave til skole. Fokus er på at skabe god sammenhæng og tryghed for alle børnene i overgangen og særligt at give børn i udsatte positioner en ekstra understøttelse. Investeringen er her øremærket flere pædagogiske medarbejdere i overgangen fra børnehave til skole.
- Styrkelse af de fysiske læringsmiljøer så de understøtter flere elevers læring og trivsel og giver muligheder for flere forskellige læringsaktiviteter. Investeringen er her øremærket indretning på skolerne.
- Flere differentierede læremidler, der tilgodeser flere børns læring. Det kan være læremidler og udstyr til en praksisorienteret undervisning, mere leg i undervisningen mv. Investeringen er her øremærket indkøb af læremidler og udstyr.

- Større mulighed for supervision på såvel individ – og teamniveau. Investeringen er her øremærket til indkøb af supervision til pædagogisk personale og ledelse.

Ledelsen ønsker at orientere bestyrelsen om intentionerne bag udmøntningen af de 50 mio. over de kommende 3 år. Der vil komme yderligere, når vi kommer længere hen i 2024.

Bilag: Flere børn skal gå i den lokale skole

Beslutning:

73. Ansættelse af lærer til Centerklasserne

I forbindelse med stillingsopslag til lærerstilling i Centerklasserne, vil vi høre om bestyrelsen har mulighed for at deltage. Det drejer sig om den 25. september kl.14.30.

Ledelsen ønsker bestyrelsen orienterer sig i den skriftlige beretning og så ser vi den digitale beretning under mødet.

Bilag:

Beslutning:

74. Principper for skolebestyrelsesarbejdet

Ved selve konstitueringsmødet i juni besluttede vi at gennemgå principperne/rammerne for skolebestyrelsens arbejde. Rasmus og Peter gennemgår i fællesskab grundlaget for bestyrelsens arbejde.

Bilag: Grundlag for bestyrelsens arbejde.

Beslutning:

SAGER TIL BESLUTNING:

75.

(J.nr.) – PE

Bilag:

Flyer:

Rasmus Bjerre

Kristina E. Andersen

Fouzi Abedelrazik

Janne K. Madsen

Lars Buksti

Rasmus Kjeldgaard

Lotte Nygaard Holbech

Rikke Knudsen

Lotte Blichfeldt

Elevrådsnæstformand

Elevrådsformand

Mødet afsluttet kl. 19.00

Næste møde: 30. oktober kl. 17.00. Dette møde er for den konstituerede bestyrelse.