

Dagsorden

For møde nr. 6

SKOLEBESTYRELSEN

Torsdag den 25. marts 2024

Kl. 18.00 – 19.00

(husk hvis du har punkter til dagsorden sendes det til
Anne eller Peter inden mødet 😊)

Håndværk & Design

SAGER TIL EFTERRETNING:	69
70. Kort orientering pga. kortere møde.....	69
SAGER TIL DRØFTELSE:	69
71. Håndtering af den politiske beslutning vedr. besparelser på skoleområdet.....	69
72. Elevernes undervisningsmiljø undersøgelse	70
74. Årsberetning og tale til translokation.....	71
SAGER TIL BESLUTNING:	72
75. Godkendelse af timetal for det kommende år.	72
Flyer:	72

Fraværende:

SAGER TIL EFTERRETNING:

70. Kort orientering pga. kortere møde

- Formanden
- Skolelederen

Udskiftning af tag.

Elevtrivselsmåling – ser rigtig flot ud. Gennemgås på næste møde.

Skoleledelsens forslag til beslutning:
– til efterretning

(J.nr.) – PE

Bilag: 2024-04-25 Sagsliste

Beslutning:

SAGER TIL DRØFTELSE:

71. Håndtering af den politiske beslutning vedr. besparelser på skoleområdet.

Som naturlig led i den politiske beslutning vedr. besparelse på 1% på almenområdet og 4% på specialområdet, arbejder ledelse, TR og kollegerne generelt at balancere dette bedst muligt. Der er fra politisk side lagt op til serviceforringelser og ledelse samt medarbejdere tager et stort ansvar for at forvalte de givne rammer bedst muligt.

Som baggrundsforståelse er det vigtigt at vide følgende:

For almindelens (inkl. SFO) vedkommende drejer det sig om en besparelse på ca. 300.000kr.

For specialområdets (inkl. SFO) vedkommende drejer det sig om 1,1 mio. kr.

Skolen har et samlede lønbudget på 62.2 mio.kr. samt driftsbudget på 4.1 mio.

Som beskrevet tidligere har skolen en økonomisk robusthed, som sikrer at der ikke skal omplaceres medarbejdere i lyset af disse besparelser. Skolen har desuden modtaget nye elever i 2022-23, som udløses i budgettet 2024, som svarer til ca. 600.000kr. på almindelen samt 1 mio. på specialområdet. Der har fra BFU side været klart, at der ikke må reduceres i åbningstider, længde af skoledagen mv. Dette fremgår af referat fra BFU møderne.

Skolen har modtaget de nye ressourcemodeller, som giver os et billede af, hvorledes skolens økonomiske ramme ser ud, når besparelserne er indregnet. Det betyder at skolens forventede overskud reduceres til mindre (estimeret 500.000kr) end 4% af skolens samlede økonomi. Det er dog stadig usikkert bl.a. fordi aftalerne fra OK24 ikke er implementeret endnu. Det sker først med lønkørsel i maj mdr.

Ledelse og medarbejdere er ikke færdige med at drøfte, hvorledes skolen på sigt håndterer besparelserne. Det centrale er dog, at ledelsen har en økonomisk styring, som viser, at at budgetterne kommer til at hænge sammen og at skolens økonomi ikke løber løbsk.

Mest presserende er vores håndtering af besparelserne i Centerklasserne.

I lyset af serviceforringelserne er nedenstående områder, som ledelsen ville kunne være nødsaget til at skrue på, hvis økonomien ikke hænger sammen.

- Ekskursioner ud af huset udover alm. tilstedeværelsestid/Undervisning. Samlet set svaret til at børnene i centerklasserne er på 2 dags "lejrskole" hvert år. Ledelse og koordinører er dog i dialog om muligheden for at lave en "pulje", så hvis det skulle vise sig et behov for at øge tilstedeværelsen for ansatte fx i forbindelse med en alm. dag, så vil skolen være åben overfor dette.
- Særlige indsatser på enkelte elever reduceres yderligere. Fx træning af motorik, særlige indsatser i forhold til socialtræning, særlige indsatser omkring kognitiv træning (PEP/NADA), sprog/tale/høretræning, som evt. ville kunne løftes af TCBU(Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) mv.
- Overvejelser om fjernelse af svømning på sigt.
- Flere elever i husene og i klasserne på almindelen.
- Opblødning af antallet af kendte voksne omkring børnegrupperne.
- På sigt færre Co-Teaching timer på almindelen.

(J.nr.) – PE

Skoleledelsen forstår at bestyrelsen orienteres om håndteringen af besparelserne og at skolens budget hænger sammen.
--

Bilag: 2024-04-25 Estimeret lønbudget 2024

Beslutning:

72. Elevernes undervisningsmiljø undersøgelse

I samarbejde mellem ledelsen og repræsentanter fra elevrådet er der udarbejdet spørgeskemaer som mellemtrin og udskoling har besvaret. I indskoling har elevrådsrepræsentanter haft classesnakke ud fra en spørgeguide. Spørgsmål til alle afdelinger var udformet ud fra antagelser som elevrådet havde arbejdet med. Denne dialog tog udgangspunkt i data fra skolens elevtrivsel. Det viste sig, at overgange fra og til de forskellige afdelinger havde stor indflydelse på elevtrivselen. Ud fra de data vi har indsamlet, har vi lavet nogle statistikker, som vi har gennemgået i vores arbejdsgruppe. Ud

fra de data vi har indsamlet, har vi lavet nogle statistikker, som vi har gennemgået i vores arbejdsgruppe.

Ledelsen foreslår at Elevrådsrepræsentanterne fortæller om arbejdet.

Bilag:

Beslutning:

74. Årsberetning og tale til translokation

Som et led i formandens ansvarsområder udarbejder Anne en beretning for skoleåret 2023-24. Årsberetningen er blevet set og læst mere i de sidste par år, hvor den også er blevet både visuel/kort video samt i skrift. Det er et ret tidskrævende arbejde, men som også har stor betydning for forældre og skolen generelt.

Emner til årsberetning kunne være:

Folkeskoleudspil

Budgetforliget

Forældretilfredshedsundersøgelse/Elevtrivselsmålingen

Fysiske rammer – Skov – lofter – pladsmangel

Bestyrelsesvalget – ny formand.

Ledelsen ønsker bestyrelsen giver feedback til ledelsen og formanden i forhold til vigtige punkter til årsberetningen.

Bilag:

Beslutning:

SAGER TIL BESLUTNING:

75. Godkendelse af timetal for det kommende år.

Punktet fra sidste møde omhandlende idræt samt valgfag.

(J.nr.) – PE

Bilag: Vejledende timeplan for skoleåret 2024-25.

Flyer:

Anne Meldgaard Frandsen

Rasmus Bjerre

Fouzi Abedelrazik

Janne K. Madsen

Lars Buksti

Torben Bank

Lotte Nygaard Holbech

Rikke Knudsen

Lotte Blichfeldt

Rasmus 9.1 Elevrådsnæstformand

Malou 9.1 Elevrådsformand

Mødet afsluttet kl.

Næste møde 25. april 2024 17-19.